

Guatemala, 30 de diciembre de 2013

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final** de Actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 15-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 34-2013, Correspondiente al período de 02 de enero al 31 de diciembre del presente año.

ENERO

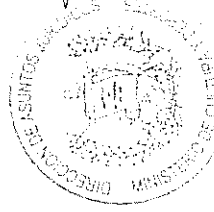
- Se participó en reuniones programadas por la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET- en representación de este Ministerio.
- Se evacuaron audiencias judiciales dentro de diferentes procesos, ente ellos: Penales y acción de Amparo.
- Se elaboraron las denuncias procedentes, en las cuales es parte interesada este Ministerio y se evacuaron las audiencias dentro de las mismas en el plazo de ley.

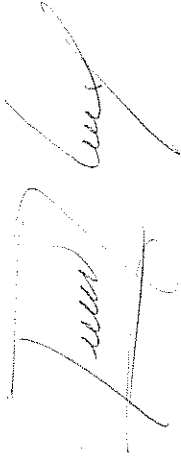
FEBRERO

- Se emitieron opiniones y dictámenes solicitados por otras instancias, previo análisis de los expedientes.
- Se participó en actividades y reuniones de trabajo, por delegación del Director de Asuntos Jurídicos.
- Se revisaron proyectos y anteproyectos de Acuerdos y Resoluciones Ministeriales.

MARZO

- Se analizaron expedientes asignados, que ingresaron para trámite de carácter jurídico y se evacuaron según su respectivo curso legal conforme al caso.




Lic. Mario Suardo Martoquin Herrera
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

- Se realizaron actividades de acuerdo a la organización y asignación de documentos relacionados a casos jurídicos que se tramitan en esta Dirección.
- Se atendieron consultas vía personal y telefónica relacionados con documentos y expedientes que se gestionan en esta dirección.

ABRIL

- Se revisaron proyectos y anteproyectos de Acuerdos Gubernativos, Contratos, Convenios, Cartas de Entendimiento, Reglamentos y Manuales de Procedimiento.
- Se participó en las reuniones programadas por la Comisión Interinstitucional Contra la Trata de Personas -CIT-.
- Se analizaron expedientes de las Delegaciones de Asuntos Jurídicos de este Ministerio

MAYO

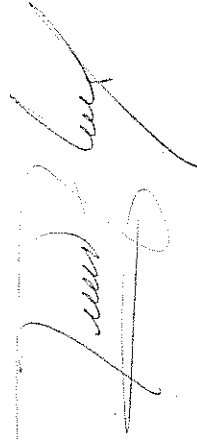
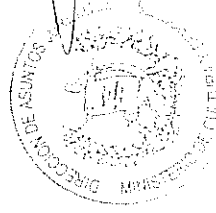
- Se participó en reuniones del Foro Interinstitucional de Derechos Humanos, organizado por COPREDEH.
- Se elaboraron y auxiliaron memoriales de interposición de Recurso de Apelación dentro del Colectivo No. 01173-2012-00558, del Juzgado Séptimo de Trabajo y Previsión Social, Constituido en Tribunal de Arbitraje.
- Se revisaron expedientes de solicitud de permiso especial para viajar y participar en programas culturales, en otros países.

JUNIO

- Se participó en reuniones en la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio, y visita de la Comisión Interinstitucional a una finca de Guanagazapa, Escuintla.
- Se revisaron Contratos Administrativos suscritos entre el Ministerio de Cultura y Deportes y otras entidades.
- Se revisaron proyectos de bases de cotización para la adquisición de equipo de cómputo, para uso de las oficinas administrativas del Ministerio.

JULIO

- Se revisaron proyectos de Acuerdo Ministerial, que contienen Reglamentos de Conducta de Visitantes del Teatro de Bellas Artes.
- Se analizó expediente que contiene el Plan de Capacitación y Desarrollo 2013 de este Ministerio, y Acuerdo Ministerial de aprobación.

Lic. Mario Suardo Marroquín Herrera
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

- Se revisaron expedientes de la Dirección de Recursos Humanos de este Ministerio, para determinar el procedimiento de imponer sanciones disciplinarias.

AGOSTO

- Se revisó expediente de la Dirección de Bienes del Estado, relacionado a la solicitud del Ministerio de la Defensa Nacional, para la adscripción de una fracción de terreno de la finca donde se encuentra el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Se revisaron bases de Licitación Pública, Especificaciones Técnicas y Disposiciones Especiales, para la adquisición de equipo de cómputo.
- Se participó en el evento Preliminar Pre-Congreso de Revisión de las Políticas Culturales y Deportivas Nacionales de este Ministerio, en Antigua Guatemala.

SEPTIEMBRE

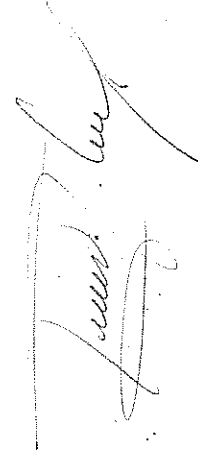
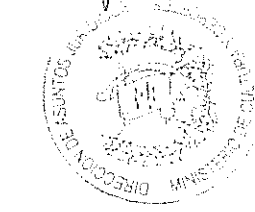
- Se analizó expediente relacionado a la legalidad de conceder cuota por concepto de combustible a la Directora General Interina de las Artes, de este Ministerio.
- Se participó en la reunión Ordinaria, de la Comisión Interinstitucional contra la Trata de Personas - CIT-
- Se analizó expediente de denuncia presentada por un Diputado de Congreso de la República de Guatemala, en contra del Ministro de Cultura y Deportes.

OCTUBRE

- Se analizó expediente de solicitud de apoyo para que jóvenes guatemaltecos viajen a la República de Uruguay en representación de Guatemala.
- Se analizó documentos de justificación para el Acuerdo Ministerial que crea la Unidad de Resguardo Institucional de este Ministerio.
- Se revisó expedientes de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

NOVIEMBRE

- Se participó en reunión de la Secretaría de Asuntos Agrarios de la Presidencia, por solicitud de la comunidad de Pachali, Municipio de San Juan Sacatepéquez, Departamento de Guatemala.
- Se elaboró y auxilió memorial evacuando audiencia dentro del expediente de Proceso Contencioso Administrativo, de la Sala Primera del Tribunal de lo Contencioso Administrativo.

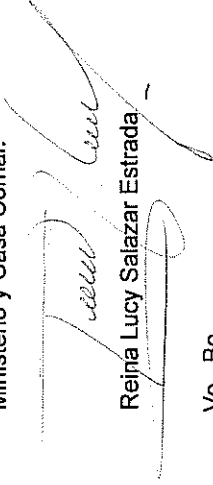



Lic. Mario Suardo Martoquín Herrera
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

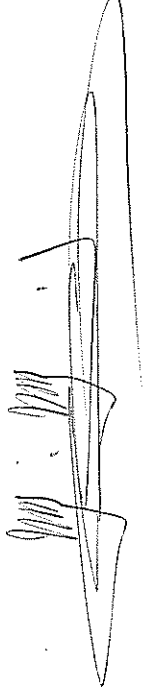
- Se elaboró Resolución Ministerial del Recurso de Revocatoria, interpuesto por el señor Oscar Francisco Archila Morales, en contra del Dictamen emitido por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

DICIEMBRE

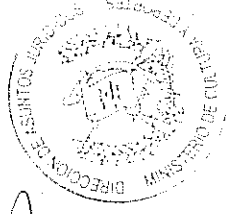
- Se analizó Carta de Entendimiento celebrado entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Fundación para el Ecodesarrollo y la Conservación -FUNDAECO-.
- Se participó en la Reunión Foro Interinstitucional de Derechos Humanos, con el objeto de presentar el eje de Inteligencia de Medios, por COPREDEH.
- Se analizó expediente que solicitan modificación del Convenio número 20-2013 suscrito entre este Ministerio y Casa Comal.


Reina Lucy Salazar Estrada

Vo. Bo.



Lic. Mario Suarez Marroquin Herrerero
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE



c.c. Archivo.

Guatemala, 30 de diciembre de 2013

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe de Resultados**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 15-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 34-2013, Correspondiente al periodo de 02 de enero al 31 de diciembre del presente año.

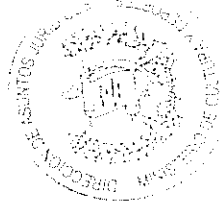
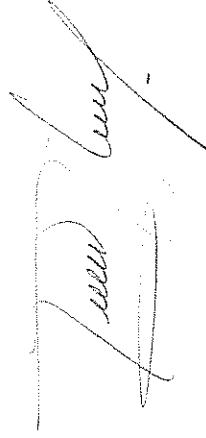
ENERO

- Se participó en la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET- en representación de este Ministerio.
- Se evacuaron en tiempo las audiencias judiciales dentro de diferentes procesos, ente ellos: Penales y acciones de Amparo, dando el seguimiento respectivo con resultados satisfactorios para este Ministerio.
- Se elaboraron las denuncias procedentes, en las cuales es parte interesada este Ministerio y se evacuaron las audiencias dentro de las mismas en el plazo de ley.

FEBRERO

- Se emitieron las opiniones y dictámenes jurídicos solicitados, previo análisis de los expedientes.
- Se colaboró en actividades y reuniones de trabajo, por delegación del Director de Asuntos Jurídicos.
- Se revisaron proyectos y anteproyectos de Acuerdos y Resoluciones Ministeriales, Acuerdos Gubernativos, Contratos, Convenios y Reglamentos.

MARZO



Lic. Mario Suardo Marroquín Herrera
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

- Se realizó el análisis de expedientes asignados, que ingresaron para trámite de carácter jurídico y se evacuaron según su respectivo curso legal conforme al caso.
- Se colaboró en actividades de acuerdo a la organización y asignación de documentos relacionados a casos jurídicos que se tramitan en esta Dirección.
- Se brindó el apoyo en las consultas vía personal y telefónica relacionados con documentos y expedientes que se gestionan en esta dirección.

ABRIL

- Se revisaron proyectos y anteproyectos de Acuerdos Gubernativos, Contratos, Convenios, Cartas de Entendimiento, Reglamentos y Manuales de Procedimiento, los cuales ya fueron aprobados.
- Se participó en las reuniones programadas por la Comisión Interinstitucional Contra la Trata de Personas -CIT- en representación de este Ministerio, presentando informes solicitados.
- Se analizaron expedientes de las Delegaciones de Asuntos Jurídicos de este Ministerio, con el objeto de unificar criterios.

MAYO

- Se participó en reuniones del Foro Interinstitucional de Derechos Humanos, organizado por COPREDEH, en representación de este Ministerio.
- Se cumplió con la elaboración y auxilio de memoriales de interposición de Recurso de Apelación dentro del Colectivo No. 01173-2012-00558, del Juzgado Séptimo de Trabajo y Previsión Social, Constituido en Tribunal de Arbitraje.
- Se revisaron expedientes de solicitud de permiso especial para viajar y participar en programas culturales, en otros países, colaborando para su pronta obtención de documentos.

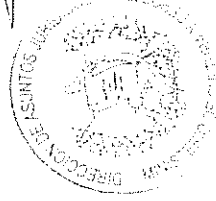
JUNIO

- Se participó en reuniones en la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio, y visita de la Comisión Interinstitucional a una finca de Guanagazapa, Escuintla, en representación de este Ministerio.
- Se revisaron Contratos Administrativos suscritos entre el Ministerio de Cultura y Deportes y otras entidades, con el objeto del cumplimiento de requisitos contenidas en la ley.
- Se revisaron proyectos de bases de cotización para la adquisición de equipo de cómputo, para uso de las oficinas administrativas del Ministerio, con el objeto de dar cumplimiento con la ley.

JULIO

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Ux. Mario Stuardo Marroquín Herrera
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

- Se revisaron proyectos de Acuerdo Ministerial, que contienen Reglamentos de Conducta de Visitantes del Teatro de Bellas Artes, del cual ya fue aprobado.
- Se analizó expediente que contiene el Plan de Capacitación y Desarrollo 2013 de este Ministerio, y Acuerdo Ministerial de aprobación, para la capacitación del personal.
- Se cumplió con revisar expedientes de la Dirección de Recursos Humanos de este Ministerio, para determinar el procedimiento de imponer sanciones disciplinarias.

AGOSTO

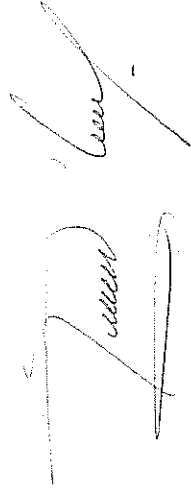
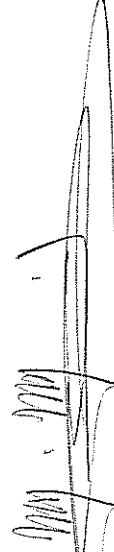
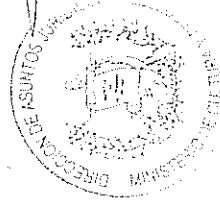
- Se brindó apoyo en la revisión del expediente de la Dirección de Bienes del Estado, relacionado a la solicitud del Ministerio de la Defensa Nacional, para la adscripción de una fracción de terreno de la finca donde se encuentra el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Se revisaron bases de Licitación Pública, Especificaciones Técnicas y Disposiciones Especiales, para la adquisición de equipo de cómputo, con el objeto de que se cumpla con los requisitos establecidos por la ley.
- Se brindó apoyo en el evento Preliminar Pre-Congreso de Revisión de las Políticas Culturales y Deportivas Nacionales de este Ministerio, en Antigua, Guatemala.

SEPTIEMBRE

- Se brindó apoyo en el análisis del expediente relacionado a la legalidad de conceder cuota por concepto de combustible a la Directora General Interina de las Artes, de este Ministerio.
- Se colaboró con la Comisión Interinstitucional contra la Trata de Personas -CIT- en su reunión ordinaria, informando las acciones tomadas por este Ministerio.
- Se analizó expediente de denuncia presentada por un Diputado de Congreso de la República de Guatemala, en contra del Ministro de Cultura y Deportes, con el objeto de darse solución.

OCTUBRE

- Se brindó apoyo administrativo en el análisis de expediente de solicitud de apoyo para que jóvenes guatemaltecos viajen a la República de Uruguay en representación de Guatemala.
- Se analizaron documentos de justificación para el Acuerdo Ministerial que crea la Unidad de Resguardo Institucional de este Ministerio.
- Se brindó apoyo jurídico en revisar expedientes de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

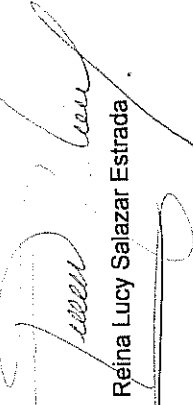
Lic. Mario Suardo Marrasquín Herrera
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

NOVIEMBRE

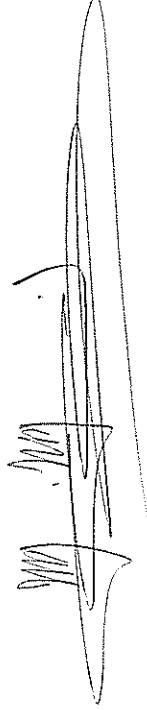
- Se participó y se colaboró en reunión de la Secretaría de Asuntos Agrarios de la Presidencia, por solicitud de la comunidad de Pachalí, Municipio de San Juan Sacatepéquez, Departamento de Guatemala, llegando a un resultado positivo en la adjudicación de una fracción de terreno para la construcción de un complejo deportivo.
- Se brindó el apoyo jurídico en la elaboración y auxilio de memorial evacuando audiencia dentro del expediente de Proceso Contencioso Administrativo, de la Sala Primera del Tribunal de lo Contencioso Administrativo.
- Se brindó el apoyo en la elaboración de la Resolución Ministerial del Recurso de Revocatoria, interpuesto por el señor Oscar Francisco Archila Morales, en contra del Dictamen emitido por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

DICIEMBRE

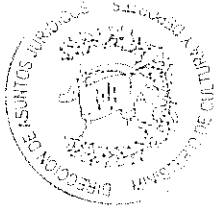
- Se brindó apoyo administrativo en analizar la Carta de Entendimiento celebrado entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Fundación para el Ecodesarrollo y la Conservación -FUNDAECO-.
- Se colaboró y participó en la Reunión Foro Interinstitucional de Derechos Humanos, con el objeto de presentar el eje de Inteligencia de Medios, por COPREDEH, en representación de este Ministerio.
- Se brindó apoyo en el análisis del expediente donde solicitan modificación del Convenio número 20-2013 suscrito entre este Ministerio y Casa Comal.


Reina Lucy Salazar Estrada

Vo. Bo.



Lic. Mario Stuardo Marrabán Herrera
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



c.c. Archivo.

Guatemala 30 de Diciembre de 2,013

Viceministro
Francisco Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por ser servicios Técnico Profesionales Número 16-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 34-2013, correspondiente al mes de Noviembre 2013, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 0044.

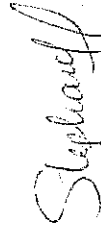
Actividades Realizadas:

1. Diseño de portada y páginas interiores para Manual de Puestos y Funciones del Viceministerio.
2. Diseño de imagen para evento "Pedaleemos por Fundal", diseño de dos maillots, playera multidisciplinaria, afiche.
3. Diseño de volante para ExpoConader.
4. Diseño para evento de ExpoConader, pachones, pines, manta para stand, trifoliar institucional.
5. Diseño de señalización de cada una de los departamentos del Viceministerio.
6. Cobertura y apoyo en el evento de día del Barrilete.
7. Diseño de segunda fase de campaña de Súper Recreativos, anuncio de prensa, cintillo, banner web.
8. Diseño para evento "Súper Clase de Zumba", invitación del evento, invitación de conferencia de prensa.
9. Diseño de diplomas para el concurso de coreografía de adulto mayor.
10. Diseño de Agenda 2014.

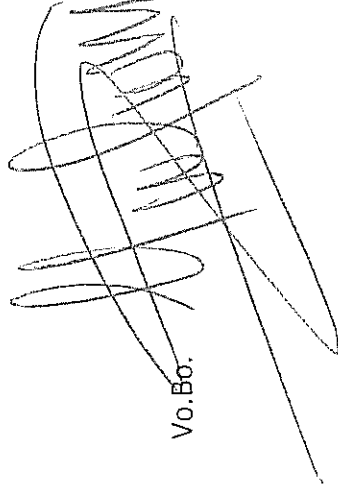
Resultados Obtenidos:

1. Se colaboró satisfactoriamente con la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Se apoyó a la institución Fundal, con diseño para la promoción del evento.
3. Se colaboró con CONADER para la realización de las piezas publicitarias del Evento.
4. Se realizaron diferentes piezas para promocionar la imagen del Viceministerio, en el stand del evento ExpoConader.
5. Se colaboró con la comunicación interina del Viceministerio, por medio de señalización de cada una de las áreas.
6. Se apoyó colocando imagen del Viceministerio, dentro del parque y se brindó apoyo en las tarimas.
7. Se realizó una campaña para promover los 4 centros deportivos que el Viceministerio tiene a su cargo.
8. Se realizaron los artes necesarios para la promoción del evento.
9. Se apoyó satisfactoriamente al programa sustantivo Adulto Mayor.
10. Se realizó una herramienta de trabajado para cada uno de los colaboradores del Viceministerio.

Atentamente,



Stephanie Rodriguez Sandoval



Vo. Bb.

Stephanie Rocío Rodríguez Sandoval

STEPHANIE ROCIO RODRIGUEZ SANDOVAL
11 Calle B 16-43 Zona 7 Residenciales Nimejay
Mixco, Guatemala.

NIT.: 7866105-6

Diseño Gráfico

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE A

Nº 0044

DIA	MES	AÑO
30	Diciembre	2013

NOMBRE: Dirección General del Deporte y la Recreación

DIRECCIÓN: Barcaille y la AVE. zona 1. Palacio Nacional de la Cultura. NIT: 1289993-3

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR
	Honorarios por servicios técnico profesionales correspondiente al mes de Diciembre 2013 Según contrato administrativo No 16-2013 y Acuerdo Ministerial No 34-2013 Stephanie R. concelabo.	Q 5,500.00
Total en Letras: cinco mil, quinientos quetzales exactos.		TOTAL Q 5,500.00

"FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE, NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL"

ART. 293.- REG. 2012-2014-REC DEL 22.07.2012. DEL 001 AL 010. 02-2012. IMPRESA Y SERVICIOS SUD SA
Calle: Remate 14-01, Z. 1 CC. 6a. Zona Sur. Alameda 33. P.O. Box 182413-K. TEL: 7601-6560 / 7174-2120

ORIGINAL: CLIENTE
IMPRESO: CONTABILIDAD

Guatemala 30 de Diciembre de 2,013

Viceministro
Francisco Ardón Quezada
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimada Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por ser servicios Técnico Profesionales Número 16-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 34-2013, correspondiente al periodo del 1 de Enero al 31 de Diciembre 2013.

Informe Final, Actividades realizadas:

ENERO:

1. Diseños de: banner, banner digital, invitación, manta, volante y marbetes para la Súper clase de Spinning, en el Campo de Marte.
2. Diseño para mantas, invitación y volante para Caminata del Amor Añejo del programa sustantivo Adulto Mayor.
3. Diseño y diagramación de memoria de labores del Viceministerio del Deporte y la Recreación.

FEBRERO:

1. Diseño para centros deportivos.
2. Diseño de Funda-maleta para implementos deportivos.
3. Diseño de logotipo para Feria de la Recreación.

MARZO

1. Diferentes arte de rotulación (reglamento, prohibiciones, etc.) para Centros Deportivos.
2. Diseño de logo, campaña expectativa y de lanzamiento, uniformes (tshirts voluntarios, y polos para staff), tickets, stands, entre otros para Feria Chapina.
3. Mantas para Centros Deportivos, de inscripción abierta para Academia Deportivas de Futbol, Basketbol y Voleybol.

ABRIL

1. Diseño de presentación institucional del Viceministerio.
2. Diseño de invitación, credenciales y anuncio de prensa para Concierto de Bienvenida a los Atletas.
3. Campaña de lanzamiento, uniformes (tshirts voluntarios, y polos para staff), tickets, stands, entre otros para Feria de la Recreación.

MAYO

1. Diseño de Brochure de programas sustantivos.
2. Diseño de tshirt de pre lanzamiento para Día del Desafío, así como pines, pачones, toallas faciales, mantas, andamios y gorras, además de diseño de back para evento.
3. Diseño de implementos deportivos solicitados por sustantivas (uniforme de pants completo para voluntarios, maletín deportivo, toalla facial y pачones), así como el diseño de sombrillas y capas para colaboradores de los centros deportivos

JUNIO

1. Diseño de mantas (Horarios, "Yo hago fila", "Yo tiro la basura en su lugar") para la Feria de la Recreación.
2. Diseño de 20 banners, dos para cada uno de los diferentes programas sustantivos, para stands de la Feria de la Recreación.
3. Se realizaron las hojas membretadas del Viceministerio con el logo nuevo: Recreación y Deporte, diálogo de culturas.

JULIO

1. Diseño de implementos deportivos: uniformes de futbol, basquetbol, voleibol, uniforme multifuncional; pelotas de futbol, basquetbol y voleibol, y diseño de tenis blancos multifuncionales, así como el diseño de medallas y trofeos (oro, plata y bronce).
2. Diseños para actividad del día del padre.
3. Diseños de invitación y diplomas para evento de lanzamiento de película "La jaula de Oro".

AGOSTO

1. Diseño de Afiches, invitaciones y manta para evento de medios en la Feria de la Recreación.
2. Diseño de artes para la Feria de Huehuetenango: invitación, valla, mantas horario, "yo hago fila", "tiro la basura en su lugar", mantas en lenguas mayas, banners de altura para juegos, manta para uso en caso de lluvia, y mantas laterales para buses.
3. Diseño de rótulo de escritorio "uso gratis de las instalaciones" y buzón de sugerencias para centros deportivos

SEPTIEMBRE

1. Diseño de anuncio de prensa, anunciando los 420,000 y 500,000 visitantes en la Feria de la Recreación en la ciudad de Guatemala y Huehuetenango.
2. Diseño para centros deportivos, mantas de horarios, casetas y rotulación.

3. Diseño de Campaña Súper Recreativos (prensa, cintillo de televisión, banner web, vallas), manual de uso de los personajes y campaña interna. Y Diseño para curso de vacaciones con la mimas imagen.

OCTUBRE

1. Diseño para evento Biciudad (banderines, mantas, prensa, maillots, pachones)
2. Diseño para evento "Mi Mundo" del día del niño en diferentes departamentos de Guatemala.
3. Diseño para evento "Día del Barrilete" (afiche, manta, back, banner web).

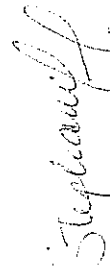
NOVIEMBRE

1. Diseño de Anuncio de prensa para mujeres Poderosas.
2. Diseño de trifold institucional del viceministerio, así como diseño de tarjetas de presentación para varios trabajadores del Viceministerio.
3. Diseño de portada y páginas interiores para Manual de Puestos y Funciones del Viceministerio.

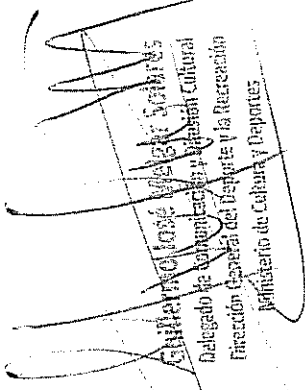
DICIEMBRE

1. Diseño de volante, pachones, pines y folleto para evento "ExpoConader"
2. Diseño de evento "Los valores en el deporte", "Pedaleemos por Fundal" y "Súper clase de zumba"
3. Diseño de rotulación de cada una de las áreas y departamentos del Viceministerio.

Atentamente,


Stephanie Rodriguez Sandoval

Vo.Bo.


Viceministerio de Cultura y Deportes
Delegado de Organización y Gestión Cultural
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala 30 de Diciembre de 2,013

Viceministro
Francisco Ardón Quezada
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimada Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por ser servicios Técnico Profesionales Número 16-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 34-2013, correspondiente al período del 1 de Enero al 31 de Diciembre 2013.

Informe Final, de Resultados:

ENERO:

1. Se invitó a la población guatemalteca a participar en la súper clase de Spinning
2. Se contribuyó con el programa sustantivo Adulto Mayor a la realización del evento Caminata del Amor Añejo.
3. Se contribuyó a la mejora de la comunicación interna del Viceministerio y se creo una herramienta para presentar a las autoridades las labores del Viceministerio.

FEBRERO:

1. Se colaboró mejorando la imagen de los centros deportivos.
2. Se brindó una herramienta para mantener los implementos deportivos en buenas condiciones.
3. Se colaboró con la imagen de la Feria de la Recreación.

MARZO

1. Se comunicó satisfactoriamente a los visitantes de los parques el reglamento, prohibiciones, etc.
2. Se realizaron satisfactoriamente los artes necesarios para publicitar la Feria Chapina (Feria de la Recreación).
3. Se invitaron a todos los interesados a ser parte de las Academias Deportivas de cada centro.

ABRIL

1. Se colaboró con una presentación que describe las actividades del Viceministerio y sus departamentos
2. Se invitó a la población en general, atletas y sus familiares al gran concierto de bienvenida en su nombre.

3. Se realizaron satisfactoriamente los artes necesarios para publicitar la Feria de la Recreación.

MAYO

1. Se realizó satisfactoriamente un brochure donde se explica en que consiste cada uno de los programas sustantivos.
2. Se diseño satisfactoriamente el material necesario para el Día del Desafío.
3. Se apoyó con áreas sustantivas, brindándole implementos deportivos a los voluntarios.

JUNIO

1. Se brindaron mantas por medio de las cuales la población pudo informarse acerca de los horarios de la Feria de la Recreación, además de alentarlos a hacer fila y tirar la basura en su lugar.
2. Se colaboró satisfactoriamente con el área sustantiva para la promoción de los programas.
3. Se colaboró con papelería institucionale

JULIO

1. Se colaboró con el diseño de implementos deportivos para el uso de los guatemaltecos.
2. Se invitaron a todos los padres, trabajadores del Ministerio a participar en la actividad del día del padre.
3. Se invitó con éxito a los participantes del film " La jaula de oro", sus familiares, y medios de comunicación interesados.

AGOSTO

1. Se invito a los medios a ser parte de la actividad de la Feria de la Recreación.
2. Se realizó una campaña para dar a conocer las funciones del Viceministerio, su personalidad y actividades.
3. Se colaboró con herramientas que promueven mejoras, para los centros deportivos.

SEPTIEMBRE

1. Se realizó el arte con los requerimientos solicitados y listo para su publicación.
2. Se desarrolló material para comunicar e invitar a la población a hacer uso de los centros deportivos dentro del horario de atención.
3. Se realizó satisfactoriamente la campaña promoviendo los super recreativos.

OCTUBRE

1. Se invitó satisfactoriamente al personal del Viceministerio y a público en general a participar en la actividad Biciudad.
2. Se colaboró con el programa niñez, creando material para la actividad Mi Mundo, del día del niño.

3. Se creó la imagen para el día del Barrilete, para invitar al personal, las marcas participantes y al público en general.

NOVIEMBRE

1. Se colaboró satisfactoriamente con la asociación Mujeres Poderosas.
2. Se diseñó una herramienta para dar a conocer las labores del viceministerio.
3. Se colaboró satisfactoriamente con la Dirección de Áreas Sustantivas para la realización del Manual de Puestos y Funciones del Viceministerio.

DICIEMBRE

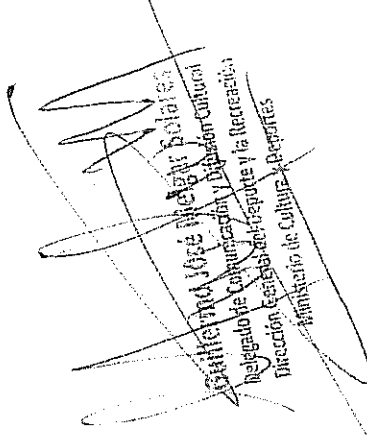
1. Se realizaron diferentes piezas para promocionar la imagen del Viceministerio, en el stand del evento ExpoConader.
2. Diseño de evento "Los valores en el deporte", "Pedaleemos por Fundal" y "Super clase de zumba"
3. Se colaboró con la promoción y publicidad de los diferentes eventos relacionados con el Viceministerio

Atentamente,

Stephanie

Stephanie Rodríguez Sandoval

Vo.Bo.


Stephanie Rodríguez Sandoval
Viceministerio de Cultura, Juventud y Deportes
Dirección General de Cultura, Deportes y la Recreación
Ministerio de Cultura, Juventud y Deportes